

ARTIGO CIENTÍFICO

O Segredo para uma Gestão Estratégica de Sucesso!

Léia Muniz

ÍNDICE

- 1- QUAL É A IMPORTÂNCIA DE UM PLANO ESTRATÉGICO NA GESTÃO ESCOLAR?
- 2- QUAIS OS PILARES DE UMA GESTÃO ESTRATÉGICA?
- 3- GESTÃO PEDAGÓGICA
- 4- GESTÃO ADMINISTRATIVA
- 5- TECNOLOGIA
- 6- PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
- 7- COMO IMPLANTAR UM PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO NA INSTITUIÇÃO DE ENSINO?
- 8- ESTABELEÇA AS DIRETRIZES
- 9- GESTÃO FINANCEIRA
- 10- GESTÃO RECURSOS HUMANOS GESTÃO DA COMUNICAÇÃO
- 11- COMO SER UM BOM GESTOR DE PESSOAS?
- 12- PANDEMIA/QUARENTENA/PÓS-PANDEMIA E GESTÃO
- 13- QUAIS SÃO OS PRINCIPAIS MODELOS DE GESTÃO ESCOLAR?

Qual é o segredo para alcançar essas metas?

Com certeza o trabalho árduo faz parte dessa fórmula, mas ele não é suficiente.

Sem um direcionamento apropriado para as ações, o esforço não tem o resultado desejado, e por isso um bom plano de gestão é fundamental.

A sua instituição já tem um plano de gestão escolar?

Você sabe qual é a importância dessa ação e quais são os pilares que ela precisa direcionar?

Se sua intenção é conhecer mais sobre o tema, chegou ao guia certo!

Boa leitura e sucesso!

INTRODUÇÃO

Preparar os estudantes para a vida obter reconhecimento da comunidade, ver seus ex-alunos conquistando posições de destaque nos vestibulares e no mercado de trabalho, captar novos alunos e se tornar referência de qualidade: esses são alguns dos objetivos dos gestores de instituições de ensino.

A gestão escolar trabalha com o propósito de dar significado aos recursos atribuídos e à forma como serão utilizados no processo de ensino e aprendizagem. Portanto, a Gestão Escolar é a maneira de conduzir e administrar a instituição escolar integralmente. Para um desempenho educacional eficiente o gestor responsável pela área deve observar as necessidades e particularidades de cada setor, proporcionando um desenvolvimento mais eficiente das atividades. Sendo assim o gestor da instituição deve dar atenção à instituição como um todo, de maneira integral, e não apenas mantendo foco somente no ensino. A Gestão Escolar envolve vários setores da instituição. Seu objetivo é orientar para bons resultados e fortalecimentos da liderança, estimular as equipes pedagógicas para que atinjam os objetivos, além de evidenciar a qualidade do currículo por competências e estimular os pais a participarem pela busca da otimização do processo de ensino e aprendizagem. Tendo em vista todos esses aspectos citados, cada gestor escolar, então, deve buscar planejar e executar a sua proposta pedagógica, administrar de maneira eficiente os recursos materiais disponíveis na instituição escolar, manter o bom desempenho do processo de aprendizagem dos alunos e procurar promover a integração entre a instituição de ensino e a comunidade ao seu redor. Gestão pode ser um termo estranho dentro do ambiente escolar. Isso porque algumas pessoas acreditam que ele está restrito à administração de grandes empresas o que não reflete a realidade. Apesar das particularidades que toda instituição de ensino apresenta

quando comparada a uma empresa tradicional, sua escola também precisa gerar lucros para se manter em atividade. Além disso, é necessário administrar os recursos de forma eficaz para garantir que a instituição alcance os seus objetivos. É daí que surge o termo gestão escolar. Desenvolvido especificamente em um ambiente educacional, seu propósito é melhorar a administração da escola como um todo. Então, podemos afirmar que esse é um conceito central para o sucesso de uma instituição de ensino.

QUAL É A IMPORTÂNCIA DE UM PLANO ESTRATÉGICO NA GESTÃO ESCOLAR?

O processo educacional é uma ação intencional em que a qualidade não acontece por acaso.

Para alcançar os padrões esperados pela direção da instituição, por sua clientela e pela sociedade como um todo, é preciso que os processos sejam organizados no sentido da excelência.

O plano de gestão escolar tem justamente essa função: o de atuar como um mapa que leva todos os envolvidos no processo educacional a um patamar de excelência.

Esse planejamento precisa traçar os objetivos que a instituição deseja alcançar e estabelecer as ferramentas que a gestão utilizará para alcançá-los. Portanto, ele direcionará os esforços para capacitação e motivação dos colaboradores, as estratégias para o cumprimento de metas e a análise de resultados. Portanto, enquanto a visão e a missão de uma instituição indicam a direção que ela quer seguir, é o plano de gestão que desenha os processos.

Ele mostra “o que” e “como” fazer para concretizar os objetivos da IE. O plano de gestão descreve como a IE utilizará os recursos físicos, materiais, humanos e até mesmo tecnológicos para estabelecer e se destacar em um mercado extremamente concorrido.

Qual é o segredo para alcançar essas metas?

Com certeza o trabalho árduo faz parte dessa fórmula, mas ele não é suficiente.

Sem um direcionamento apropriado para as ações, o esforço não tem o resultado desejado, e por isso um bom plano de gestão é fundamental.

A sua instituição já tem um plano de gestão escolar?

Você sabe qual é a importância dessa ação e quais são os pilares que ela precisa direcionar?

Se sua intenção é conhecer mais sobre o tema, chegou ao guia certo!

Boa leitura e sucesso!

QUAL É A IMPORTÂNCIA DE UM PLANO ESTRATÉGICO NA GESTÃO ESCOLAR?

Como podemos imaginar alcançar esse nível de excelência não é tarefa para apenas um departamento da instituição de ensino.

É necessário que todos os pilares da gestão estejam alinhados a esse propósito.

Sabem quais são esses pilares?

Quer entender como eles contribuem para que a instituição alcance seus objetivos?

Então não perca o próximo tópico!

QUAIS OS PILARES DE UMA GESTÃO ESTRATÉGICA?

Gestão Pedagógica

A gestão pedagógica é o coração da instituição de ensino. Essa área é responsável pelo gerenciamento dos projetos pedagógicos e pela gestão das pessoas envolvidas no seu cumprimento. A prioridade da gestão pedagógica é aperfeiçoar o processo de ensino. Para isso, ela deve garantir que as atividades propostas ocorram satisfatoriamente, avaliar os resultados das ações realizadas e detectar os aspectos que precisam ser melhorados para propor intervenções constantes para aperfeiçoar os resultados.

Nesse processo, o líder precisa trabalhar junto aos educadores para:

- » Definir metas;
- » Garantir o cumprimento das diretrizes socioeducacionais propostas pela instituição;
- » Criar um ambiente estimulante, que promova a aprendizagem dos alunos e a satisfação dos docentes;
- » Analisar o desempenho individual e do grupo;

- » Promover a aquisição e a troca de conhecimentos da equipe para aperfeiçoar a prática pedagógica;
- » Elaborar estratégias e iniciativas para motivar docentes e colaboradores.

GESTÃO ADMINISTRATIVA

Embora tenhamos destacado que a gestão pedagógica é o coração de uma escola, não podemos nos esquecer de que a gestão administrativa é o “cérebro” que coordena todas as ações. Sua principal função é identificar as necessidades da IE e direcionar todos os recursos para a realização dos planos. A gestão administrativa deve se assegurar de que a instituição possui todos os requisitos necessários para alcançar um desempenho de qualidade.

Entre os aspectos que ela direciona, estão:

» à fiscalização das rotinas de secretaria — processos educacionais, atenção à legislação, elaboração de documentos e comunicação com os órgãos oficiais; » a manutenção patrimonial — cuidado com a estrutura física e os bens da instituição, seu estado de conservação e as necessidades de expansão. Como possui uma visão geral da instituição, a gestão administrativa funciona não só como uma direção, mas uma espécie de setor de inteligência da IE. Essa área consegue ter uma visão ampla que lhe permite intervir para melhorar processos, propor a adesão a novos recursos digitais, identificar indicadores que podem ser utilizados para avaliar o trabalho, além de desenvolver iniciativas para a retenção de alunos. Enfim, a gestão administrativa tem a função de garantir que os recursos físicos, materiais e financeiros da instituição serão utilizados para o ensino e a promoção de

TECNOLOGIA

A gestão escolar pode ser definida como uma série de estratégias e ações adotadas pelos gestores da instituição de ensino para garantir que as rotinas sejam cumpridas com eficiência e que os recursos sejam disponibilizados da melhor forma possível. Seu objetivo final é alcançar a missão da escola: proporcionar educação de qualidade para crianças e adolescentes. Quando se fala em controle de processos e em uma gestão eficiente e de qualidade, a tecnologia pode atuar como grande aliada. Nesse aspecto, a ferramenta mais utilizada é o sistema de gestão escolar, um software criado especificamente para esse tipo de instituição. Entenda agora todas as vantagens desse investimento e como escolher o melhor software para a sua instituição.

Como funciona e quais são as vantagens do uso da tecnologia

As ferramentas tecnológicas disponíveis no mercado podem auxiliar no planejamento e acompanhamento de atividades desenvolvidas dentro e fora da sala de aula. Além disso, algumas tecnologias permitem que você otimize processos operacionais, de modo a aumentar a produtividade da equipe administrativa. Você também é capaz de centralizar a gestão da sua instituição de ensino em um só lugar. É uma solução relevante para melhorar a integração entre as áreas da escola e, com isso, facilitar a administração da instituição como um todo e o armazenamento de informações e dados importantes. Outra funcionalidade interessante da tecnologia no que se refere à instituição de ensino é a possibilidade de criação de um diário de classe online. Essa ferramenta permite que tanto professores quanto alunos e responsáveis tenham acesso às notas, à frequência e à situação do estudante na escola, a qualquer momento e de qualquer lugar. Dessa forma, além de facilitar a troca de informações entre instituição e família, você adequa o ensino da sua escola à realidade da sociedade atual, uma vez que a tecnologia já faz parte do dia a dia da maioria das pessoas.

Como implementar a tecnologia na instituição de ensino

Antes de definir quais as estratégias e ferramentas tecnológicas você vai utilizar na sua instituição de ensino, é preciso investigar as principais necessidades da sua escola. Busquem entender quais são os seus pontos fortes e fracos em relação à gestão escolar. Além disso, descubram quais são aquelas atividades que exigem maior atenção no momento atual. Com esses dados em mãos, pesquise pelos sistemas e softwares quais ferramentas oferecem melhor custo-benefício para a sua instituição. Sistemas de gestão integrados costumam ser mais interessantes, pois permitem que você centralize toda a administração e informações da escola em um só lugar. Ao seguir esses passos, você é capaz de inserir a tecnologia na sua escola com efetividade. Após essa implantação, basta aproveitar todos os benefícios que ela pode gerar para a gestão escolar.

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Outro ponto central da gestão escolar de uma instituição de ensino de sucesso é a criação de um planejamento estratégico.

Mas você sabe o que é isso?

Entendem quais são as particularidades de um planejamento estratégico para uma escola?

Sabe como implementar esse processo na sua instituição de ensino?

Se a sua resposta foi “não” para alguma dessas perguntas, acompanhe os itens a seguir para entender tudo sobre o assunto.

O que é o Planejamento Estratégico?

O planejamento estratégico é uma ferramenta utilizada nas empresas para definir quais são os objetivos a curto, médio e longo prazo do negócio. Ou seja, é um detalhamento dos próximos passos que a organização precisa dar para alcançar o seu objetivo ao longo do tempo e, com isso, atingir o sucesso.

Para tanto, é necessário realizar um diagnóstico da situação atual da escola, bem como traçar os objetivos que você gostaria de alcançar no

futuro. A partir daí, é possível estabelecer a missão, visão e valores da instituição, além de criar metas e indicadores que demonstrem o quão perto dos objetivos a escola está no decorrer do tempo.

Qual a importância de um planejamento estratégico?

Esse instrumento assume um papel importante na gestão educacional ao servir como embasamento para a tomada de decisão sobre o futuro da escola.

Como dá as diretrizes da instituição, ajuda o gestor a definir as prioridades de investimento e qual a melhor forma de distribuir os recursos disponíveis.

Além disso, com a utilização do planejamento estratégico você é capaz de diagnosticar problemas com agilidade. Dessa forma, atua na melhoria contínua da instituição, já que corrige as dificuldades antes que elas afetem os resultados finais da escola.

Como implementar um planejamento estratégico na instituição de ensino?

Agora que você já sabe a importância de contar com essa ferramenta, é essencial entender como colocá-la em prática na sua escola.

Para ajudar você, desenvolvemos um passo a passo desse processo.

Acompanhe!

Faça um diagnóstico da instituição,

O pontapé inicial é investigar a situação atual da sua instituição de ensino.

Levante as principais forças e diferenciais que ela tem.

Além disso, tente identificar as principais dificuldades e problemas que você enfrenta. Nesse momento, também é importante entender como você e seu time de colaboradores (professores, funcionários técnicos e administrativos) imaginam a escola daqui a alguns anos.

Questione-se sobre o que significa atingir o sucesso para vocês e onde gostaria de estar no futuro.

Escolha a metodologia a ser utilizada

Existem diversas metodologias para a criação de um planejamento estratégico, e cada uma delas é adequada para uma determinada

realidade.

Algumas, por serem mais complexas do que outras, exigem maior estudo e dedicação para aplicá-las.

Entenda o cenário externo, você também precisa levar o cenário externo em consideração na hora de realizar o seu planejamento estratégico.

Nesse sentido, faça pesquisas sobre as principais tendências para a área educacional nos próximos anos e analise o mercado em que sua escola está inserida. Você pode dar atenção especial à análise da concorrência — assunto do próximo capítulo deste e-book. É um processo essencial para compreender o seu posicionamento atual e a melhor forma de agir perante o mercado ao seu redor.

Recomendamos que você estude sobre cada uma delas e entenda qual é a mais adequada para a sua instituição. A partir de então, foque na metodologia escolhida e comece a implementá-la.

Estabeleça as Diretrizes

Com todas essas informações em mãos, é hora de definir as diretrizes do seu planejamento estratégico.

Crie a sua missão, visão e valores de acordo com os dados coletados e valide o que foi estabelecido com os seus colaboradores.

Além disso, o ideal é que você estabeleça planos de ação para direcionar a atuação da sua equipe, assim como indicadores e metas a serem mensurados no futuro.

GESTÃO FINANCEIRA

A gestão financeira é responsável pela organização e pelo gerenciamento do orçamento da escola. Sua função é controlar os gastos e garantir que os recursos serão bem distribuídos, de acordo com as necessidades da instituição. A

A gestão financeira escolar é a base que vai sustentar toda a estrutura pedagógica de uma instituição de ensino. É importante reforçar que escolas, cursos, faculdades, universidades e creches são empresas. E, por isso, devem ter seus recursos geridos de forma profissional.

Por outro lado, mesmo sendo empresas como as outras, unidades de ensino têm dinâmica própria. Não importa de que nível seja, cada escola lida de maneira própria com as sazonalidades. Ainda mais que elas impactam a gestão do dinheiro que entra e sai de maneiras diferentes. Nas escolas, essa ferramenta de gestão é chamada de PPP, o Projeto Político Pedagógico. Trata-se de um documento que serve como referência para que toda a comunidade escolar saiba quais rumos a instituição de ensino pretende tomar, suas práticas pedagógicas e o planejamento curricular das disciplinas ensinadas.

Imagine que sua escola pretende investir no EAD. Seus custos de manutenção são relativamente mais baixos, se comparado com o ensino presencial. Contudo, sua implementação exigirá investimentos em infraestrutura, a começar por plataformas online que abriguem os cursos oferecidos.

Nesse caso, é preciso considerar a possível falta de experiência de sua instituição no assunto. Imagine que serão necessários equipamentos para filmar as aulas, que garantam qualidade de imagem e som boa o suficiente para tornar os conteúdos facilmente assimiláveis. Sua escola também vai precisar pagar os professores. Afinal, mesmo sendo contratados pelo regime CLT, é provável que eles precisem fazer horas extras para transmitir os conteúdos em vídeos. É possível ainda que seja preciso contratar mais profissionais.

GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

Apesar de toda a tecnologia que existe na nossa sociedade, não podemos negar que o principal elemento transformador e responsável pelo processo de ensino e aprendizagem continua sendo o educador. Por isso, a área de recursos humanos desempenha um papel vital dentro das instituições.

Em uma IE, ela exerce um papel ainda mais importante, pois interliga todos os envolvidos no processo educativo: corpo docente, alunos, suas famílias e os funcionários. Nas escolas, a gestão de recursos humanos deve desenvolver estratégias para engajar esses atores, promovendo o entrosamento desses agentes por meio de ações e incentivos.

GESTÃO DA COMUNICAÇÃO

Em todo tipo de organizações a comunicação é fundamental. Ela promove o conhecimento e dissemina informações, sendo um meio eficaz para promover o engajamento de colaboradores, alunos e da comunidade.

A gestão da comunicação em uma IE precisa trabalhar intimamente ligada à gestão de recursos humanos. Entre as principais ações dessa área está o estabelecimento de canais eficientes para manter funcionários, alunos e pais atualizados sobre as iniciativas da IE. É preciso que todos estejam cientes de aspectos como o calendário escolar, comunicados, eventos que a escola realizará oportunidades de participação em conselhos diretivos, instruções e orientações gerais.

Comunique-se com os colaboradores

O planejamento estratégico precisa ser colocado em prática e, para isso, é essencial que você conte com a sua equipe como aliada.

Portanto, comunique-se com os seus colaboradores e invista em estratégias de divulgação do planejamento estratégico do seu negócio.

Outra medida importante é pedir feedback para a equipe sobre a adequação do que foi estabelecido à realidade do negócio.

Leve em consideração todas as sugestões analise quais podem ser acatadas.

Ser direto na Comunicação:

Um grande gestor não esconde as más notícias ou evita os fatos. Ele respeita seus funcionários o suficiente para falar a verdade, mesmo que não seja a coisa mais agradável de ouvir na manhã de segunda-feira.

Excelentes gestores inspiram sua equipe sendo autênticos diretos e honestos. Trabalhar a confiança entre todos incentiva uma cultura aberta que é boa para os negócios, ou seja, as empresas cuja cultura incentiva à comunicação aberta consegue crescer ainda mais.

Por isso seja sempre direto na sua comunicação, mas saiba que existem alguns níveis diferentes que você precisa trabalhar:

- ✚ **Nível Individual:** Você está se comunicando com clareza suficiente para que cada pessoa saiba por quais tarefas são responsáveis e se estão ou não fazendo um bom trabalho.
 - ✚ **Nível de Equipe:** Você está comunicando com sua equipe com um todo? Você estabelece metas de equipe para que eles trabalhem no sentido de incentivar a cooperação?
 - ✚ **Nível da Empresa:** Você mantém as pessoas informadas sobre a integridade geral da empresa e porque os processos estão sendo implantados ou modificados? As pessoas sentem que sabem o que está acontecendo?
 - ✚ **Nível Inter- Funcionário:** Você está construindo uma boa cultura de comunicação, onde os funcionários sentem que podem fazer perguntas a você ou a outros sem medo de retaliação?
As pessoas naturalmente cobrem o trabalho umas das outras quando o outro está de férias?
 - ✚ **Automotivação-** Um bom gestor deve aprender a motivar sua equipe, mas também é preciso que enxerguem nele alguém com capacidade de ser inspirador. Por isso, é preciso que o gestor encontre sua motivação antes mesmo de encontrar tudo aquilo que pode ajudar sua equipe. Juntando essas situações, temos como resultado um dos maiores desafios dos gestores: criar uma equipe concisa e eficiente, para isso, é fundamental que estimule certas características nos profissionais para alcançar a equipe desejada e motivada.
 - ✚ Melhoria contínua para o aperfeiçoamento do trabalho
 - ✚ Fazer do trabalho um meio para que suas metas sejam alcançadas
 - ✚ Aumentar continuamente as metas
 - ✚ Fazer o trabalho com perfeição, paixão e excelência.
 - ✚ Colaborar com a equipe no propósito de atingir objetivos
 - ✚ Buscar oferecer resultados concretos; entre outras.
- Na busca de como ser um bom gestor, uma coisa deve ficar clara de imediato: no trabalho, você vai lidar com pessoas diferentes, que pensam de forma diferente, que agem de formas distintas e possuem os mais diversos objetivos, tanto na profissional ou pessoal.

COMO SER UM BOM GESTOR DE PESSOAS?

Um dos pontos cruciais para montar a equipe que se deseja é a tentativa de escolha das pessoas certas, o que acontece no recrutamento e seleção – lembrando que muitas vezes essas pessoas já fazem parte do quadro de funcionários da empresa. “é importante ressaltar o papel do líder em uma boa equipe de trabalho”. É ele quem:

- ✚ Indicará o caminho ao direcionar sua equipe para que tenha uma visão de futuro e consiga identificar seus propósitos e o que se espera como resultado de suas atividades;
- ✚ Motivará o time mostrando a confiabilidade depositada neles e definindo recompensas em termos de remuneração, benefícios, prêmios etc.
- ✚ Impulsionará a criação de talentos, por meio da identificação das competências individuais e como equipe e pela promoção de treinamentos e aquisição de conhecimentos.
- ✚ **Crie um Diário ou Planilha** – Analise dia-a-dia cada pessoa de sua equipe, anote observações, acertos e erros, preste atenção no feedback e satisfação dos clientes. Use isso para motivá-los, celebrar os acertos e corrigir os erros.
- ✚ **Ser proativo** – é preciso que todos geridos percebam isso e tentem fazer o mesmo. Não adianta esperar cobrança que vem de cima para agir. Quanto mais acomodado e apático com as situações que surjam, mas fácil de perder a motivação, e preciso estar sempre inquieto, buscando novas oportunidades, desafios e melhores resultados.
- ✚ **Feedback** – talvez, uma das coisas mais importantes para um bom gestor de pessoas seja dar e receber feedback. Aprender com aquilo que pode descobrir a partir das visões de sua equipe e conseguir mostrar a eles opções para melhorarem seus desempenhos. Mas, mais importante, seja um exemplo disso, mostre o quanto você recebe bem esse feedback.

- ✚ **Conheça bem sua equipe** – cada pessoa tem uma habilidade e uma personalidade. Alguns gostam de ser elogiados na frente dos outros, alguns preferem não chamar a atenção, uns se sentem confortáveis falando em reuniões, enquanto uma parcela é mais tímida. Não desgaste a energia dessas pessoas com atividades e situações que elas não irão gostar; faça com que estejam sempre a vontade e produzindo felizes.
- ✚ **Fazer análise da concorrência** - Você percebeu que a análise da concorrência é um dos passos para criar um planejamento Estratégico. Mas saiba que esse processo pode auxiliar, ainda, em outros aspectos da gestão da sua escola. Confira agora a importância da análise da concorrência e como realizá-la.

Por que analisar a concorrência?

A análise da concorrência pode proporcionar uma série de insumos para o entendimento da situação atual da sua escola e para a tomada de decisão sobre o futuro da organização.

O motivo é que, com esse processo, você consegue entender melhor o mercado no qual a sua instituição está inserida e, assim, identificar quais são os seus pontos fortes e fracos, seus diferenciais e aspectos a serem melhorados.

Também é um bom jeito de descobrir as melhores práticas para instituições de ensino semelhantes à sua. Isso gera vários insights sobre como investir na sua escola e buscar a melhoria contínua dos processos.

“Ser um bom gestor representa conseguir com que sua equipe seja uma melhor equipe, seus profissionais estejam motivados, interessados e sintam valorizados diante de suas habilidades e capacidades.

É como se um bom gestor de pessoas fosse aquela pessoa responsável por fazer com que o trabalho que todos seja um prazer e que a felicidade de cada um sob seu comando reflita em melhores resultados. Em um mundo cheio de mudanças e opções, seguir um caminho que encontre resultados pode ser complicado e um bom gestor pode ser a solução para esse problema.”

Como fazer uma Análise da Concorrência?

Na hora de fazer a análise da concorrência considere os seguintes aspectos:

Entenda quem é o seu concorrente,

Nem todas as instituições de ensino são suas concorrentes.

Portanto, para realizar essa análise, é importante identificar quais são as escolas que ocupam o mesmo nicho de mercado que você.

Antes de tudo, saiba quem é o seu público-alvo.

Depois, faça pesquisa sobre todas aquelas instituições que têm como foco o mesmo público que você.

Essas são as suas concorrentes!

Faça uma pesquisa de mercado,

Crie questionários para serem respondidos pelo seu público-alvo.

Essa é uma ótima maneira de ficar por dentro de como ele enxerga as outras instituições de ensino.

Para executar essa tarefa, considere utilizar ferramentas gratuitas disponíveis online.

Dessa forma, você é capaz de atingir mais pessoas e, assim, obter uma visão mais abrangente sobre o cenário.

Capte as informações disponíveis online.

Há muita informação sobre os seus concorrentes disponíveis no meio digital, como em sites, blogs, redes sociais, entre outros canais. Portanto, uma parte dessa análise pode ser o levantamento das informações públicas dessas escolas.

É possível ter acesso a uma quantidade significativa de dados dessa forma. Você vai se surpreender!

Busque pelos seus diferenciais e nichos de mercado,

Procure descobrir qual o diferencial de cada um dos seus concorrentes e, a partir daí, entenda qual é o da sua instituição. Levante informações também sobre as principais deficiências das escolas ao seu redor e, com isso, encontre nichos de mercado nos quais você pode atuar.

PANDEMIA/QUARENTENA/PÓS-PANDEMIA E GESTÃO

A pandemia de COVID-19 surpreendeu todos os setores da economia, obrigando líderes empresariais a buscar alternativas para reduzir os impactos nos negócios.

O distanciamento social e os protocolos para lockdown resinificaram as relações entre empresas e clientes, que passaram a consumir sem sair de casa. Ou seja, mais online.

Mas como atender melhor os consumidores diante dessa nova realidade?

Qualifique seu atendimento com:

#1 Transparência: Fundamental em todas as etapas da venda, a transparência aumenta a confiança e a segurança do cliente em relação ao produto ou serviço que você oferece. Se o tempo de espera para atendimento é de 1h, não minta que será em 10min, por exemplo. Isso pode fazer você perder o consumidor antes mesmo dele ter sua dúvida ou problema solucionado, implicando na insatisfação e experiência negativa em relação à empresa.

#2 Relacionamentos nas redes sociais: Seis a cada 10 pessoas passam mais tempo na internet. Isso quer dizer que as empresas devem estar mais ativas nas redes sociais, não somente para divulgar seu portfólio de produtos e serviços como interagindo com as marcas.

Ou seja, as pessoas esperam que as Empresas ou Escolas Particulares esclareçam seus questionamentos. Portanto, esteja onde os consumidores estão, mas é um erro estar nas redes sociais e não interagir com seu público.

#3 Autoatendimentos: Implantar essa estratégia de utilizar canais digitais para que o cliente possa fazer um pedido, esclarecer dúvidas ou fazer solicitações sem a presença de um atendente deixou o diálogo entre empresas e clientes mais ágil e produtivo.

Você pode, por exemplo, automatizar as operações de autoatendimento por meio de serviços de chatbot, mensagens na URA (unidade de resposta audível) e uma página destinada às perguntas mais frequentes (FAQ).

Antes mesmo da pandemia, mais de 90% dos consumidores afirmavam

que deixaram de comprar produtos de uma empresa após uma experiência ruim no atendimento.

É preciso olhar essa informação com atenção. Afinal, ela comprova o peso da qualidade de um atendimento na tomada de decisão para compra de determinado produto ou serviço.

Atendimentos de excelência geram valor às marcas, fidelizam e retêm clientes, aumentam o retorno financeiro e destacam-nas diante da concorrência. Vá além do óbvio.

Descubra mais fatores fundamentais para o sucesso dos negócios na sua Empresa ou instituição de ensino para o mundo pós-pandemia.

A pandemia de COVID-19 acelerou diversas transformações.

Fazer a gestão de pessoas, dos negócios e do tempo é uma das áreas de atuação que sofreram bastante impacto.

Diante dessa realidade, aumentar as vendas ou promover o engajamento de colaboradores a distância está sendo alguns dos desafios das lideranças e gestores.

Para encarar o novo cenário, o conhecimento é a chave para ser protagonista no mercado de trabalho e na vida pessoal.

“Esse mundo não está em transformação... Ele já se transformou.”

CONCLUSÃO

A gestão escolar permite a melhoria contínua dos processos internos da sua instituição de ensino. Isso porque ela aumenta a qualidade do acompanhamento das atividades que ocorrem dentro da escola. Você consegue, então, identificar problemas e criar planos de ação para resolvê-los.

Além disso, a gestão escolar envolve todos os processos administrativos da instituição, como burocracias em relação a alunos, professores e outros funcionários, planejamento financeiro, investimentos em infraestrutura, entre outros.

Pronto! Agora você já sabe o que é, e qual a importância e como desenvolver um plano de gestão escolar de sucesso na sua escola.

Não perca tempo e coloque em prática as dicas apresentadas neste artigo.

Boa sorte!